**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЙЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МАМСКО-ЧУЙСКИЙ РАЙОН**

**ЛУГОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22 марта 2016 г. № 21

пос. Луговский

О проведении открытого конкурса на право

заключения концессионного соглашения,

об утверждении конкурсной документации

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, п.3 ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», в целях эффективного использования муниципального имущества Луговского муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года №115 – ФЗ «О концессионных соглашениях», администрация Луговского городского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Выставить на торги право на заключение концессионного соглашения в отношении электросетевого комплекса, находящегося в муниципальной собственности Луговского муниципального образования

2. Заключить концессионное соглашение в отношении электросетевого комплекса (далее - Концессионное соглашение) путем проведения открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения (далее - Конкурс).

3. Утвердить:

3.1.Конкурсную документацию, в том числе условия концессионного соглашения, согласно приложению № 1 к постановлению;

3.2.Состав конкурсной комиссии по проведению конкурса согласно приложению № 2 к постановлению.

3.3.Положение конкурсной комиссии по проведению конкурса согласно приложению № 3 к постановлению.

4.Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Луговского городского поселения А.В.Ушаков

Приложение 1

К постановлению № 21 от 22.03.2016 г.

УТВЕРЖДЕНО   
постановлением Администрации

Луговского городского поселения

**РАЗДЕЛ 1.**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящая конкурсная документация определяет порядок проведения открытого конкурса, требования к содержанию и форме заявки на участие в открытом конкурсе и конкурсных предложений, оформления документов, необходимых для участия в конкурсе и разработана в соответствии с Федеральным Законом РФ от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

1.2. Целью открытого конкурса является заключение концессионного соглашения в отношении электросетевых комплексов, находящихся в муниципальной собственности Луговского муниципального образования.

1.3. Организатор открытого конкурса – Администрация Луговского городского поселения (далее «концедент»).

1.4. Вид конкурса: открытый конкурс.

1.5. В открытом конкурсе могут принимать участие индивидуальные предприниматели, российские или иностранные юридические лица, либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лиц.

1.6. Хозяйствующий субъект, желающий принять участие в открытом конкурсе (далее – Заявитель), несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурсе, участием в конкурсе и заключением концессионного соглашения, а концедент и конкурсная комиссия по проведению конкурса не несут обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов открытого конкурса.

1.7. Справки и дополнительная информация предоставляется по адресу: 666801, Иркутская область, Мамско-Чуйский район, п. Луговский, ул. Школьная, 11, часы работы ежедневно с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00. выходные дни суббота и воскресенье. Телефон/факс: 8(952) 622-77-13 Электронный адрес: lugovka08@mail.ru

**РАЗДЕЛ 2.**

**1. Условия конкурса.**

1.1. Условия концессионного соглашения в отношении электросетевых комплексов (далее Объекты), заключаемого по итогам конкурса включают:

1) Обязанность концессионера по эксплуатации, содержанию, техническому обслуживанию и проведению капитального, текущего ремонта Объектов концессионного соглашения.

2) Осуществление концессионером вида деятельности: оказание услуг по передаче электрической энергии.

3) Обязанность в течение одного года, с момента подписания концессионного соглашения, провести техническую инвентаризацию Объектов с подготовкой необходимой документации для внесения изменений и дополнений в концессионное соглашение;

4) Обеспечение концессионером бесперебойного электроснабжения жилищного фонда, объектов социального и коммунального назначения в п. Луговский.

5) Обязанность концессионера по проведению реконструкции Объектов концессионного соглашения.

6) Заключение договоров аренды земельных участков, на которых располагаются Объекты концессионного соглашения, в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

1.2. Передача концессионеру Объектов концессионного соглашения осуществляется в день подписания концессионного соглашения.

1.3. Срок действия концессионного соглашения – 25 лет.

**2. Состав и описание Объектов концессионного соглашения:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование объекта | Адрес объекта | Протяжен-  ность, м. | Год пост-ройки | Назначе-ние | Функцио-нальное назначение |
| 1. | Электросетевой комплекс | Мамско-Чуйский район,  п. Луговский | 6582,00 | 1990 | Нежилое | Электро-снабжение |

**3. Требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса (в том числе требования к их квалификации, профессиональным, деловым качествам).**

3.1. Участники открытого конкурса (далее – Заявитель) должны соответствовать следующим обязательным требованиям:

1) Отсутствие решения о ликвидации юридического лица – заявителя или о прекращении физическим лицом – Заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

2) Отсутствие решения о признании Заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении его.

3) Отсутствие ареста имущества при наличии исполнительных производств в отношении Заявителя.

4) Отсутствие у заявителя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на дату подачи конкурсной заявки.

5) Осуществление вида уставной деятельности: оказание услуг по передаче электрической энергии.

6) Наличие квалифицированного персонала, аттестованного в установленном порядке.

**4. Критерии** **открытого конкурса и параметры критериев конкурса.**

4.1. Критерии конкурса используются для оценки конкурсных предложений.

4.2. В качестве критериев конкурса устанавливаются:

1) сроки реконструкции объекта концессионного соглашения:

2) объем инвестиций в реконструкцию объекта концессионного соглашения:

4.3. Параметры критериев конкурса:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерии конкурса | Начальное значение критерия | Условия уменьшения или увеличения начального значения критерия | Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Сроки реконструкции объекта концессионного соглашения составляют не более 48 месяцев со дня заключения концессионного соглашения | 10 | Значение подлежит уменьшению на 1 в случае увеличения сроков реконструкции за каждый квартал | 0,4 |
| Объем инвестиций в реконструкцию объекта концессионного соглашения составляет не менее 5 000 000 (Пять миллионов) рублей. | 10 | Значение подлежит увеличению на 1 в случае увеличения объема инвестиций на 250 000 рублей | 0,5 |

**5. Перечень документов, материалов и формы их предоставления участниками конкурса.**

5.1. Для всех Заявителей:

1)конкурсная заявка оформляется по форме, приведенной в пдп. 1.1. п.1. раздела 3 конкурсной документации;

2) анкета, заполненная в соответствии с пдп. 1.3. п. 1. раздела 3. настоящей конкурсной документации;

3) доверенность руководителя организации, выданную лицу, подписавшему документы, составляющие заявку на участие в конкурсе (в случае, если документы составляющие заявку на участие в конкурсе, подписаны лицом, по регистрационным документам, не имеющим право подписи таких документов);

4) копия бухгалтерского баланса и отчета о прибыли и убытках заявителя за последний отчётный период 2015 года;

5) справка из межрайонной ИФНС России по Иркутской области об отсутствии задолженности по налогам и сборам за последний отчётный период 2015 года;

6) гарантийное письмо заявителя о том, что в отношении него не возбуждена процедура банкротства, не открыто конкурсное производство, не проводится его ликвидация, не приостановлена деятельность, а также отсутствует арест на имущество заявителя при наличии исполнительных производств в отношении него;

7) документы, подтверждающие наличие квалифицированного персонала, аттестованного в установленном порядке (дипломы, сертификаты, удостоверения и т.д.);

5.2. Для юридических лиц:

1) оригинал или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная;

2) заверенная надлежащим образом копия Устава, учредительных документов, свидетельства о регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на налоговый учет.

5.3. Для индивидуальных предпринимателей:

1) оригинал или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (выдается инспекцией ФНС РФ, где зарегистрирован налогоплательщик – заявитель);

2) заверенные надлежащим образом копии свидетельства о регистрации, свидетельства о постановке на налоговый учет, паспорта.

Копия документа считается надлежаще заверенной, в случае если она заверена на каждой странице: подписью участника – индивидуального предпринимателя, либо подписью руководителя участника - юридического лица и скреплена печатью участника (в случае ее наличия

5.4. Заявка на участие в конкурсе должна соответствовать требованиям п. 7. раздела 2. настоящей конкурсной документации.

5.5. Конкурсное предложение должно соответствовать требованиям п.14. раздела 2. настоящей конкурсной документации.

5.6. Конкурсное предложение на участие в данном конкурсе, подготовленное заявителем, оформляется в соответствии с пдп. 1.5. п.1. раздела 3 настоящей конкурсной документации.

**6. Срок опубликования, размещения сообщения о проведении открытого конкурса.**

6.1. Сообщение о проведении конкурса опубликовывается в газете «Наш дом» и размещается на официальном сайте [**www.torgi.gov.ru**](http://www.torgi.gov.ru) в срок, установленный конкурсной документацией, но не менее чем за тридцать рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в конкурсе.

**7. Порядок предоставления заявок на участие в открытом конкурсе и требования, предъявляемые к ним.**

7.1 Заявка на участие в конкурсе оформляется на русском языке в письменном виде в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью руководителя заявителя либо лицом, обладающим правом подписи конкурсной заявки, и представляется в комиссию в общем запечатанном конверте.

7.2. К заявке на участие в конкурсе прилагается удостоверенная подписью руководителя заявителя либо лицом, обладающим правом подписи конкурсной заявки опись представленных им документов и материалов, оригинал которой остается в комиссии, копия - у заявителя.

7.3 Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица.

7.4. Документы, содержащие несколько листов, должны быть прошиты, пронумерованы. Данное требование не относится к нотариально заверенным копиям документов.

7.5. Заявители должны выполнить следующие требования по опечатыванию конвертов с заявками на участие конкурса:

- заявитель помещает оригинал и копию заявки с документами в общий внешний конверт и в отдельные внутренние конверты. Внутренние конверты помечаются соответственно словами: «ОРИГИНАЛ» и «КОПИЯ».

- на общем конверте указывается наименование предмета конкурса, на участие в котором подаётся данная заявка. Участник вправе не указывать на таком конверте своё фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя).

- внутренние конверты на местах склейки должны быть подписаны участником – индивидуальным предпринимателем или руководителем участника – юридического лица или иным уполномоченным лицом и пропечатаны печатью участника (в случае ее наличия).

7.6. Представленная в комиссию заявка на участие в конкурсе регистрируется в журнале заявок под порядковым регистрационным номером с указанием даты и точного времени её предоставления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени с временем предоставления других заявок на участие в конкурсе.

7.7. На копии описи представленных заявителем документов и материалов делается отметка о дате и времени предоставления заявки на участие в конкурсе с указанием порядкового регистрационного номера этой заявки.

7.8. Конверт с заявкой на участие в конкурсе, представленной в комиссию по истечении срока представления в комиссию заявок на участие в конкурсе, возвращается представившему её заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки на участие в конкурсе.

7.9. Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию заявок на участие в конкурсе. Изменение заявки на участие в конкурсе или уведомление о ее отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в конкурсную комиссию до истечения срока представления заявок на участие в конкурсе.

**8. Место и срок представления заявок на участие в открытом конкурсе.**

8.1. Заявки представляются с 23 марта 2014 года по 6 мая 2016 года, с 08.00 до 09.00 мин. 10 мая 2016 по адресу: 666801, Иркутская область, Мамско-Чуйский район,

п. Луговский, ул. Школьная, 11, часы работы ежедневно с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00. выходные дни суббота и воскресенье. Телефон/факс: 8 952 622-77-13 Выходные дни суббота и воскресенье.

**9. Порядок, место и срок предоставления конкурсной документации.**

9.1. Конкурсная документация, размещенная на официальном сайте [**www.torgi.gov.ru**](http://www.torgi.gov.ru) предоставляется без взимания платы.

9.2. Конкурсная документация предоставляется в печатном виде без взимания платы за её предоставление, на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме в 2-хдневный срок со дня поступления заявления.

9.3. Заявки подаются по адресу: 666801, Иркутская область, Мамско-Чуйский район,

п. Луговский, ул. Школьная, 11, часы работы ежедневно с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00. Выходные дни суббота и воскресенье.

Контакты: Шайдулова Людмила Васильевна, специалист 1 категории по информационно-техническому обеспечению и кадровой работе, телефон 8 952 622-77-13

**10. Порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации.**

10.1. Любой заявитель вправе направить в письменной форме концеденту, конкурсной комиссии запрос о разъяснении положений конкурсной документации (при необходимости таковых).

Концедент или конкурсная комиссия обязаны предоставлять в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации по запросам заявителей, если такие запросы поступили к концеденту или в конкурсную комиссию не позднее, чем за десять рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в конкурсе. Разъяснения положений конкурсной документации направляются концедентом или конкурсной комиссией каждому заявителю в сроки, установленные конкурсной документацией, но не позднее, чем за пять рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в конкурсе с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос. В случае проведения открытого конкурса разъяснения положений конкурсной документации с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос, также размещаются на официальном сайте [**www.torgi.gov.ru**](http://www.torgi.gov.ru). Указанные в настоящей части запросы заявителей и разъяснения положений конкурсной документации по запросам заявителей с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос, могут также направляться им в электронной форме.

10.2. Концедент вправе вносить изменения в конкурсную документацию при условии обязательного продления срока представления заявок на участие в конкурсе или конкурсных предложений не менее чем на тридцать рабочих дней со дня внесения таких изменений. Сообщение о внесении изменений в конкурсную документацию в течение трех рабочих дней со дня их внесения опубликовывается конкурсной комиссией в газете «Наш дом», размещается на официальном сайте [**www.torgi.gov.ru**](http://www.torgi.gov.ru) **.**

**11. Размер задатка.**

11.1 Внесение задатка не требуется.

**12. Размер концессионной платы.**

12.1. Концессионным соглашением не предусматривается плата, вносимая концессионером концеденту в период использования (эксплуатации) Объектов концессионного соглашения, т.к. условиями концессионного соглашения предусмотрены принятие концедентом на себя расходов на реконструкцию, эксплуатацию, капитальный и текущий ремонт Объектов.

**13. Порядок предоставления концессионеру земельных участков.**

13.1. Земельный участок, на котором расположен объект концессионного соглашения, предоставляется концессионеру в аренду в соответствии с земельным законодательством.

13.2. Договор аренды должен быть заключен с концессионером не позднее чем через шестьдесят рабочих дней после проведения концедентом государственного кадастрового учета земельного участка.

**14. Порядок, место и срок предоставления конкурсных предложений (даты и время начала и истечения этого срока).**

14.1. Конкурсное предложение оформляется на русском языке в письменной форме в двух экземплярах в соответствии с пдп. 1.5. п. 1. раздела 3. настоящей конкурсной документации, каждый из которых удостоверяется подписью руководителя участника конкурса, либо лицом, обладающим правом подписи конкурсной заявки, и предоставляется в комиссию в отдельном запечатанном конверте с пометкой «Конкурс на право заключения концессионного соглашения в отношении электросетевых комплексов, являющихся собственностью Луговского муниципального образования.

14.2. К конкурсному предложению прилагается удостоверенная подписью участника конкурса либо лицом, обладающим правом подписи, опись представленных им документов и материалов, оригинал которой остается в комиссии, копия - у участника конкурса.

14.3.Конкурсное предложение представляется по адресу, указанному в пдп. 9. 3. п. 9. раздела 2. настоящей конкурсной документации с момента получения уведомления о предоставлении конкурсных предложений со стороны комиссии. Участник конкурса вправе представить конкурсное предложение на заседании комиссии в момент вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, который является моментом истечения срока представления конкурсных предложений.

14.4. Оригинал конкурсного предложения должен быть подписан руководителем участника конкурса либо лицом, обладающим правом подписи конкурсного предложения.

14.5. Конкурсное предложение, подаваемое юридическим лицом, должно быть заверено печатью. Никакие исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица.

14.6. Верность копий документов, представляемых в составе конкурсных предложений, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица.

14.7. Документы, содержащие несколько листов, должны быть прошиты и пронумерованы. Данное требование не относится к нотариально заверенным копиям документов.

14.8. Каждый конверт с конкурсным предложением, поступивший в срок, указанный выше, регистрируется комиссией с указанием даты, времени получения, фамилии лица, зарегистрировавшего конкурсное предложение и порядкового регистрационного номера конкурсного предложения в «Журнале регистрации заявок» в порядке поступления конвертов с конкурсными предложениями.

14.9. На копии описи представленных участником конкурса документов и материалов делается отметка о дате и времени представления конкурсного предложения с указанием его регистрационного номера.

14.10. В конкурсном предложении для каждого критерия конкурса указывается значение предлагаемого участником конкурса условия в виде числа.

14.11. Конкурсное предложение участником конкурса представляется конкурсной комиссии, в установленном конкурсной документацией порядке по адресу: 666801,Иркутская область, Мамско-Чуйский район п. Луговский, ул. Школьная, 11,в рабочее время с 900 до 1700 с13 мая по 8 августа 2016, с 800 до 900 9 августа 2016 года (Иркутское время). Обеденный перерыв с 12.00 до 13.00. Выходные: суббота и воскресенье.

**15. Порядок и срок изменения и (или) отзыва заявок на участие в конкурсе и конкурсных предложений.**

15.1.Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока, установленного пдп. 8.1. п.8. раздела 2. конкурсной документации.

15.2.Изменение заявки на участие в конкурсе или уведомление о ее отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в комиссию до истечения срока представления заявок на участие в конкурсе.

15.3. Изменения в заявки на участие в конкурсеоформляются таким же образом, как и сами заявки на участие в конкурсе, при этом на внешнем конверте должен быть указан регистрационный номер заявки на участие в конкурсе, в которую вносятся изменения.

15.4. Заявки на участие в конкурсе отзываются в следующем порядке:

- заявитель подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование конкурса, порядковый регистрационный номер заявки на участие в конкурсе, дата, время и способ подачи заявки на участие в конкурсе.

- уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица.

- отзывы заявок на участие в конкурсе регистрируются в «Журнале регистрации заявок» в порядке, установленном в п.7. раздела 2. настоящей конкурсной документации.

- никакие изменения не вносятся в заявки на участие в конкурсе после истечения срока их подачи.

**16. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.**

16.1. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются публично на заседании комиссии в 09 часов 00 минут (Иркутское время) **10 мая 2016 года по адресу**: 666801, Иркутская область, Мамско-Чуйский район, п. Луговский, ул. Школьная.

При этом объявляются и заносятся в протокол о вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения (место жительства) каждого заявителя, конверт на участие в конкурсе которого вскрывается, а также сведения о наличии в этой заявке документов и материалов, представление которых заявителем предусмотрено конкурсной документацией.

16.2. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе. (Уполномоченные представители заявителей предоставляют документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (для юридических лиц должна быть представлена доверенность).

16.3. Вскрытию подлежат все конверты с заявками на участие в конкурсе, представленными в конкурсную комиссию до истечения установленного настоящей конкурсной документацией срока представления заявок на участие в конкурсе.

**17. Порядок и срок проведения предварительного отбора участников конкурса, дата подписания протокола о проведении предварительного отбора участников конкурса.**

17.1**.**В целях предварительного отбора участников конкурса конкурсная комиссия рассматривает:

1)Соответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, содержащимся в конкурсной документации. При этом комиссия вправе потребовать от заявителя разъяснения положений представленной им заявки на участие в конкурсе.

2)Соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участникам конкурса, установленным п. 3. раздела 2. настоящей конкурсной документацией. При этом комиссия вправе потребовать от заявителя разъяснения положений представленных им документов и материалов, подтверждающих его соответствие указанным требованиям.

3)Отсутствие решения о ликвидации юридического лица – заявителя или о прекращении физическим лицом заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

4)Отсутствие решения о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него.

17.2.Предварительный отбор участников конкурса проводится до 17 августа 2016 г., в порядке установленном настоящей конкурсной документацией. Комиссия на основании результатов проведения предварительного отбора участников конкурса принимает решение о допуске заявителя к участию в конкурсе или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе и оформляет это решение протоколом проведения предварительного отбора участников конкурса, включающим в себя наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) заявителя, прошедшего предварительный отбор участников конкурса и допущенного к участию в конкурсе, а также наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) заявителя, не прошедшего предварительный отбор участников конкурса и не допущенного к участию в конкурсе, с обоснование принятого конкурсной комиссией решения.

17.3.Решение об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе принимается конкурсной комиссией в случае, если:

1)заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам конкурса и установленным пдп.17.1. п. 17. раздела 2. настоящей конкурсной документации;

2) заявка на участие в конкурсе не соответствует требованиям, предъявляемым к заявкам на участие в конкурсе и установленным конкурсной документации;

3)представленные заявителем документы и материалы неполны и (или) недостоверны.

17.4. Комиссия в течение трех рабочих дней со дня подписания её членами протокола проведения предварительного отбора участников конкурса направляет участникам конкурса уведомление с предложением представить конкурсные предложения. Заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, направляется уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе с приложением копии указанного протокола в течение пяти рабочих дней со дня подписания указанного протокола членами комиссии.

17.5. Решение об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17.6.В случае если по истечении срока представления заявок на участие в конкурсе представлено менее двух заявок на участие в конкурсе, конкурс по решению концедента, принимаемому на следующий день после истечения срока подачи заявок на участие, объявляется несостоявшимся.

17.7.В случае если конкурс объявлен не состоявшимся, в соответствии с пдп.17.6. п.17. раздела 2. настоящей конкурсной документации, конкурсная комиссия вправе вскрыть конверт с единственной представленной заявкой на участие в конкурсе и рассмотреть эту заявку в порядке, установленном настоящим пунктом, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся. В случае если заявитель и представленная им заявка на участие в конкурсе соответствуют требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, концедент в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся вправе предложить такому заявителю представить предложение о заключении концессионного соглашения на условиях, соответствующих настоящей конкурсной документации. Срок представления заявителем этого предложения составляет не более чем тридцать рабочих дней со дня получения заявителем предложения концедента. Срок рассмотрения комиссией представленного таким заявителем предложения составляет 5 рабочих дней со дня предоставления конкурсного предложения. По результатам рассмотрения представленного заявителем предложения комиссия в случае, если это предложение соответствует требованиям настоящей конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, принимает решение о заключении концессионного соглашения с таким заявителем.

**18. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями.**

18.1.Конверты с конкурсными предложениями вскрываются на заседании комиссии в 09часов 00 минут час. **9 августа 2016 г.** по адресу: 666801, Иркутская область, Мамско-Чуйский район, п. Луговский, ул. Школьная, 11. При вскрытии конвертов с конкурсными предложениями объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями наименование и место нахождения (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) каждого участника конкурса, сведения о наличии в конкурсном предложении документов и материалов, требование о представлении которых участниками конкурса содержится в конкурсной документации. При вскрытии конвертов с конкурсными предложениями в соответствии с критериями конкурса, предусмотренными п. 4. раздела 2. настоящей конкурсной документации, в протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями заносятся значения содержащихся в конкурсных предложениях условий в соответствии с такими критериями конкурса.

18.2.Участники конкурса, представившие конкурсные предложения в комиссию, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными предложениями.

18.3. Вскрытию подлежат все конверты с конкурсными предложениями, представленными участниками конкурса в конкурсную комиссию до истечения срока представления конкурсных предложений, за исключением конвертов с конкурсными предложениями, представленными участниками конкурса, которыми не были соблюдены установленные настоящей конкурсной документацией порядок.

18.4.Конверт с конкурсным предложением, представленным в комиссию по истечении срока представления конкурсных предложений, а также конверт с конкурсным предложением, представленным участником конкурса, которым не были соблюдены установленные конкурсной документацией порядок не вскрывается и возвращается представившему его участнику конкурса вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии конкурсного предложения.

**19. Порядок рассмотрения и оценки конкурсных предложений.**

19.1. Рассмотрение и оценка комиссией представленных конкурсных предложений производится с целью определения победителя конкурса.

19.2. Каждое конкурсное предложение проходит первоначальную проверку на соответствие требованиям конкурсной документации и полноту представления документов и информации. В ходе рассмотрения комиссия может обратиться к участнику конкурса с просьбой разъяснений положений его конкурсного предложения. В этом случае участники конкурса должны будут предоставить разъяснения.

19.3 Комиссия рассматривает конкурсные предложения на соответствие конкурсных предложений требованиям настоящей конкурсной документации, и проводит оценку конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их соответствии требованиям настоящей конкурсной документации, в целях определения победителя конкурса.

19.4. На основании результатов рассмотрения конкурсных предложений комиссией принимается решение:

- о соответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации;

- о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации.

Решение о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации принимается комиссией в случае, если:

- участником конкурса не представлены документы и материалы, предусмотренные настоящей конкурсной документацией, подтверждающие соответствие конкурсного предложения требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, и подтверждающие информацию, содержащуюся в конкурсном предложении;

- условие, содержащееся в конкурсном предложении, не соответствует установленным параметрам критериев конкурса;

- представленные участником конкурса документы и материалы недостоверны.

19.5. Оценка конкурсных предложений в соответствии с критериями конкурса, предусмотренными пунктом 4. раздела 2. настоящей конкурсной документации, осуществляется комиссией в следующем порядке:

1) в случае, если для критерия конкурса установлено увеличение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсном предложении условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности значения, содержащегося в конкурсном предложении условия и наименьшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий к разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий и наименьшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий;

2) в случае, если для критерия конкурса установлено уменьшение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсном предложении условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий и значения содержащегося в конкурсном предложении условия к разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий и наименьшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий;

3) для каждого конкурсного предложения величины, рассчитанные по всем критериям конкурса в соответствии с положениями части 1) и [2](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=102162;fld=134;dst=100293)) настоящего подпункта суммируются, и определяется итоговая величина.

19.6 Содержащиеся в конкурсных предложениях условия оцениваются конкурсной комиссией путем сравнения результатов суммирования итоговой величины, определенной в порядке, предусмотренном п. 4. раздела 2. настоящей конкурсной документации.

19.8**.** Конкурс объявляется несостоявшимся в случае, если в конкурсную комиссию поступило менее двух конкурсных предложений или комиссией признано соответствующими требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, менее двух конкурсных предложений. Концедент вправе рассмотреть представленное только одним участником конкурса конкурсное предложение и в случае его соответствия требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, принять решение о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения в соответствии с условиями, содержащимися в представленном им конкурсном предложении, в двадцатидневный срок со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

**20. Порядок определения победителя конкурса.**

20.1.Победителем конкурса признается участник конкурса, предложивший наилучшие условия, определяемые в порядке, предусмотренном п. 19. раздела 2. настоящей конкурсной документации.

20.2. В случае если два и более конкурсных предложения содержат равные наилучшие условия, победителем конкурса признается участник конкурса, раньше других указанных участников конкурса представивший в конкурсную комиссию конкурсное предложение.

20.3.Решение об определении победителя конкурса оформляется протоколом рассмотрения и оценки конкурсных предложений.

20.4.Решение о признании участника конкурса победителем конкурса может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством РФ.

**21. Срок подписания протокола о результатах проведения конкурса.**

21.1. Комиссией не позднее чем через пять рабочих дней со дня подписания ею протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений подписывается протокол о результатах проведения конкурса.

21.2**.** Протокол о результатах проведения конкурса хранится в Комитете в течение срока действия концессионного соглашения.

**22. Срок подписания концессионного соглашения.**

22.1.Концедент в течение пяти рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса направляет победителю конкурса экземпляр указанного протокола, проект концессионного соглашения, включающий в себя условия этого концессионного соглашения, определенные решением о заключении концессионного соглашения, настоящей конкурсной документацией и представленным победителем конкурса конкурсным предложением. Концессионное соглашение должно быть подписано не позднее чем через 20 дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса.

22.2.В случае отказа или уклонения победителя конкурса от подписания в установленный срок концессионного соглашения Концедент вправе предложить заключить концессионное соглашение участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса. Концедент направляет такому участнику конкурса проект концессионного соглашения, включающий в себя условия, определенные решением о заключении концессионного соглашения, настоящей конкурсной документацией и представленным таким участником конкурса конкурсным предложением.

22.3.В случае заключения концессионного соглашения, в соответствии с пдп.17.7. п.17. раздела 2. настоящей конкурсной документации, концедент, не позднее чем через пять рабочих дней, со дня рассмотрения предоставленного концессионером предложения о заключении концессионного соглашения на условиях, соответствующих настоящей конкурсной документации, направляет концессионеру проект концессионного соглашения.

22.4. В случае заключения концессионного соглашения в соответствии с пп.19.8 конкурсной документации не позднее чем через пять рабочих дней со дня принятия, концедент направляет такому заявителю предложение представить предложение о заключении концессионного соглашения на условиях, соответствующих конкурсной документации такому участнику конкурса проект концессионного соглашения, включающий в себя его условия, определенные решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией и представленным таким участником конкурса конкурсным предложением. В этих случаях концессионного соглашения должен быть подписан в срок, установленный конкурсной документацией, указанный в сообщении о проведении конкурса и исчисляемый со дня направления такому заявителю или участнику конкурса проекта концессионного соглашения.

22.5. В случае принятия в отношении победителя конкурса решения об отказе в заключении с ним концессионного соглашения комиссия вправе предложить заключить концессионное соглашение участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

22.6. Концессионное соглашение вступает в силу с момента его подписания.

**РАЗДЕЛ 3.**

**1. Образцы форм и документов для заполнения участниками конкурса.**

1.1. Форма заявки на участие в конкурсе.

На бланке организации

Дата, исх. номер

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

на право заключения концессионного соглашения в отношении электросетевых комплексов, находящихся в муниципальной собственности Луговского муниципального образования

1. Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование, юридический адрес, E-mail, тел/факс Заявителя)*

представляет Заявку на участие в конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении электросетевых комплексов, находящихся в муниципальной собственности Луговского муниципального образования

2. Настоящей заявкой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование, юридический адрес, E-mail, тел/факс Заявителя)*

подтверждает:

- обязательное исполнение условий конкурсной документации;

- достоверность и полноту всей информации и документации, представленных в составе заявки, включая приложения;

- отсутствие процедур ликвидации или банкротства в отношении заявителя;

- уплату заявителем всех причитающихся в соответствии с законодательством РФ налогов и сборов, за исключением добросовестно оспариваемых налогов и сборов.

3. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с концедентом, конкурсной комиссией нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., телефон работника заявителя)*

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

4. Наши юридический и фактический адреса, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_, банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать)*

5. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать)*

6. К настоящей заявке прилагаются документы согласно «Описи» на \_\_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель (Ф.И.О., должность) (подпись)

м.п.

1.2. Форма описи документов заявителя, предоставляемых для участия в конкурсе.

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе

на право заключения концессионного соглашения в отношении электросетевых комплексов, находящихся в муниципальной собственности Луговского муниципального образования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Наименование** | **Кол-во страниц** |
| 1 | « Заявка» с приложениями: |  |
| 2 | Выписка или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная ФНС России *(для юридических лиц)*. |  |
| 3 | Выписка или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная ФНС России *(для индивидуальных предпринимателей).* |  |
| 4 | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа. |  |
| 5 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что

*(наименование или ФИО Участника конкурса)*

для участия в конкурсе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ нами направляются следующие документы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель (Ф.И.О., должность) (подпись)

м.п.

1.3. Форма анкеты участника конкурса.

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Полное и сокращенное наименования юридического лица, его организационно-правовая форма:**  *(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)*  **Ф.И.О. участника конкурса (заявителя)– физического лица** |  |
| **2. Регистрационные данные:**  2.1 Дата, место и орган регистрации юридического лица, регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя  *(на основании Свидетельства о государственной регистрации)*  **Паспортные данные для участника конкурса (заявителя)– физического лица** |  |
| **3.** Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) и доля их участия (для акционерных обществ – выписка из реестра акционеров отдельным документом)  *(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор)* (для юридических лиц) |  |
| 3.1. Срок деятельности ( с учетом правопреемственности) |  |
| 3.2. Размер уставного капитала (для юридических лиц) |  |
| 3.3. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика |  |
| *ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника размещения заказа* |  |
| *Примечание:*  *Вышеуказанные данные могут быть по усмотрению заявителя подтверждены путем предоставления следующих документов:*  – *Устав, положение, учредительный договор;*  – *Информационное письмо об учете в ЕГРПО;*  – *Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.* |  |  |
| **4.Юридический адрес/место жительства участника конкурса (заявителя)** | Страна |
| Адрес |
| **5. Почтовый адрес участника конкурса (заявителя)** | Страна |
| Адрес |
| Телефон |
| Факс |
|  | Электронный адрес |
| **6.Банковские реквизиты** *(может быть несколько)***:** |  |
| 6.1. Наименование обслуживающего банка |  |
| 6.2. Расчетный счет |  |
| 6.3. Корреспондентский счет |  |
| 6.4. Код БИК |  |

***Анкета Участника конкурса (заявителя)***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель (Ф.И.О., должность) (подпись)

м.п.

1.4. Форма запроса разъяснений положений конкурсной документации.

На бланке организации (для юридических лиц)

Дата, исх. номер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование участника конкурса (заявителя)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Реквизиты для отправки разъяснении положений документации об конкурсе*

**Запрос о разъяснении положений конкурсной документации**

**на право заключения концессионного соглашения в отношении электросетевых комплексов, находящихся в муниципальной собственности Луговского муниципального образования**

|  |  |
| --- | --- |
| Ссылка на пункт, подпункт либо форму документации об аукционе, требующие разъяснений | Вопрос |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель (Ф.И.О., должность) (подпись)

м.п.

1.5. Форма конкурсного предложения, предоставляемого на участие в конкурсе.

На бланке организации

Дата, исх. номер

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на право заключения концессионного соглашения в отношении электросетевых комплексов, находящихся в муниципальной собственности Луговского муниципального образования

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, юридический адрес, E-mail, тел/факс участника. конкурса)

представляет Конкурсное предложение по открытому конкурсу на право заключения Концессионного соглашения в отношении электросетевых комплексов, находящихся в муниципальной собственности Луговского муниципального образования (далее - «конкурс») на \_\_\_\_\_\_\_ стр.

Настоящим подтверждаю обязательное исполнение условий конкурсной документации;

Настоящим выражаю намерение участвовать в конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации и, в случае признания победителем конкурса, заключить и исполнить концессионное соглашение в отношении электросетевых комплексов, находящихся в муниципальной собственности Луговского муниципального образования в соответствии с положениями конкурсной документации (в т.ч. проектом концессионного соглашения) и на условиях, установленных в конкурсном предложении победителя конкурса, в срок не позднее десяти рабочих дней со дня подписания конкурсной комиссией протокола о результатах проведения конкурса.

Настоящим выражаю согласие сохранить свои обязательства по подписанию концессионного соглашения в случае, если условия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, юридический адрес, E-mail, тел/факс участника. конкурса)

не будут признаны лучшими, но по решению конкурсной комиссии будет присуждено следующее за победителем место, а также в случае, если решение о заключении с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, юридический адрес, E-mail, тел/факс участника. конкурса)

концессионного соглашения будет принято в связи с объявлением Конкурса несостоявшимся.

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии конкурса | Значение критерия, предложенного участником  (заполняется участником) |
| Срок реконструкции объекта концессион-ного соглашения (в месяцах) |  |
| Объем инвестиций в реконструкцию объекта концессионного соглашения  (в руб.) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель (Ф.И.О., должность) (подпись)

м.п.

* 1. Форма описи документов участника конкурса, представляемых для участия в конкурсе.

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

входящих в состав конкурсного предложения на участие в открытом конкурсе

на право заключения концессионного соглашения в отношении электросетевых комплексов, находящихся в муниципальной собственности Луговского муниципального образования

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что

*(наименование или ФИО Участника конкурса)*

для участия в конкурсе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ нами направляются следующие документы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п\п** | **Наименование** | **Количество страниц** |
| 1 | Конкурсное предложение с приложениями: |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участник конкурса (Ф.И.О., должность) (подпись)

м.п.

**РАЗДЕЛ 4. Концессионное соглашение.**

Концессионное соглашение

в отношении электросетевых комплексов, находящихся в

муниципальной собственности Луговского муниципального образования.

п. Луговский «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

Луговское муниципальное образование, от имени которого выступает администрация Луговского городского поселения, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Концедентом, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,* в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,* действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_\_ в дальнейшем Концессионером, с другой стороны, именуемые также Сторонами, в соответствии с протоколом конкурсной комиссии о результатах проведения конкурса от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_ заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения.

1. Концессионер обязуется за свой счет  реконструировать, эксплуатировать, содержать, производить техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонты электросетевых комплексов состав и описание которых приведено в пункте 2. настоящего Соглашения (далее - объект Соглашения), право собственности, на который  принадлежит Концеденту, обеспечивать бесперебойное электроснабжение жилищного фонда, объектов социального и коммунального назначения с использованием объектов Соглашения, а Концедент обязуется предоставить Концессионеру на срок, установленный настоящим Соглашением, права владения и пользования объектами Соглашения для осуществления указанной деятельности по настоящему Соглашению.

II. Объект Соглашения.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование объекта | Адрес объекта | Протя-жен-  ность, м. | Год пост-ройки | Назначе-ние | Функцио-нальное назначе-ние | Балансо- вая стоимость, руб. | Остаточ- ная стоимость, руб. |
| 1. | Электросетевой комплекс | Мамско-Чуйский район,  п. Луговский | 6582,00 | 1990 | Нежилое | Электро-снабже-ние | 1828175,0 | 0 |

2.2.  Концедент гарантирует, что объекты Соглашения передаются Концессионеру свободными от прав третьих лиц и иных ограничений прав собственности Концедента на указанные объекты.

2.3. Обязанность Концедента по передаче объектов Соглашения считается исполненной после принятия объектов Концессионером и подписания Сторонами акта приема-передачи.

2.4. Уклонение одной из Сторон от подписания указанного акта признается нарушением этой Стороной обязанности, установленной пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.5. Риск случайной гибели или случайного повреждения объектов Соглашения несет Концессионер с момента подписания акта приема-передачи

III. Обязанности сторон Соглашения.

3.1.Концессионер обязан использовать (эксплуатировать), обслуживать и содержать объекты Соглашения, состав, описание и технико-экономические показатели которого установлены в пункте 2.1. настоящего соглашения в срок, указанный в пункте 7.1. настоящего Соглашения.

3.2. Концессионер обязан исполнять концессионное соглашение своими силами и (или) с привлечением в соответствии с условиями концессионного соглашения других лиц. При этом концессионер несет ответственность за действия других лиц, как за свои собственные.

3.3. Концессионер обязан ежегодно в срок до 01 июня проводить обследование технического состояния объектов электроснабжения,  разрабатывать и согласовывать с Концедентом мероприятия по ремонту и подготовке объектов Соглашения к зиме.

3.4. При обнаружении Концессионером независящих от Сторон обстоятельств, делающих невозможным эксплуатацию объектов Соглашения, Концессионер обязуется немедленно уведомить Концедента об указанных обстоятельствах в целях согласования дальнейших действий Сторон по исполнению настоящего Соглашения.

3.5. Концессионер обязан проводить техническое обслуживание и эксплуатацию объектов Соглашения в соответствии с регламентом работ в соответствии с нормативными отраслевыми требованиями, обеспечивающими качественное и безопасное электроснабжение.

3.6. Концессионер несет расходы по исполнению обязательств по настоящему Соглашению на эксплуатацию, техническое обслуживание, текущий ремонт объектов в течение периода действия настоящего Соглашения.

3.7. Концессионер несет расходы по проведению капитального ремонта ремонт объектов в течение периода действия настоящего Соглашения.

3.8. Концедент обязуется в 10-ти дневный срок с момента подписания концессионного соглашения передать Концессионеру по акту необходимую для нормальной эксплуатации исполнительную и техническую документацию, обеспечить доступ Концессионеру и уполномоченных им лиц к объектам Соглашения.

3.9. Концессионер несёт ответственность за сохранность переданных ему по соглашению объектов в течение всего периода действия соглашения, самостоятельно и за свой счёт оформляет разрешительные документы.

IV. Порядок предоставления Концессионеру земельных участков.

4.1. Концедент обязуется заключить с Концессионером договоры аренды земельных участков, на которых располагаются объекты Соглашения в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации не позднее чем через шестьдесят рабочих дней после проведения государственного кадастрового учета такого земельного участка

4.2. Договор аренды земельного участка заключается на срок, не превышающий срок действия настоящего Соглашения.

4.3. Прекращение настоящего Соглашения является основанием для прекращения договора аренды земельного участка.

4.4. Концессионер вправе с согласия Концедента возводить на земельном участке, объекты недвижимого имущества, не входящие в состав объектов Соглашения, предназначенные для использования при осуществлении Концессионером деятельности по настоящему Соглашению.

V. Владение, пользование и распоряжение объектами имущества,

предоставляемыми Концессионеру.

5.1. Концедент обязан предоставить Концессионеру права владения и пользования  объектами Соглашения.

5.2. Концессионер обязан использовать (эксплуатировать) объекты Соглашения, в установленном настоящим Соглашением порядке в целях осуществления деятельности, указанной в пункте 1 настоящего Соглашения.

5.3. Передача Концессионером в залог или отчуждение объекта Соглашения не допускается.

5.4. Недвижимое имущество, которое создано Концессионером без согласия Концедента при осуществлении деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, и не относится к объекту концессионного соглашения, и не входит в состав иного передаваемого Концедентом Концессионеру по концессионному соглашению имущества, является собственностью Концедента, и стоимость такого имущества возмещению не подлежит.

5.5. Продукция и доходы, полученные Концессионером в результате осуществления деятельности по настоящему Соглашению, являются собственностью Концессионера.

5.6. Имущество, созданное или приобретенное Концессионером при исполнении настоящего Соглашения и не являющееся объектом соглашения является собственностью Концессионера.

5.7. Концессионер обязан учитывать объект Соглашения на своем балансе и производить соответствующее начисление амортизации.

VI. Порядок передачи Концессионером Концеденту объектов Соглашения.

6.1. Концессионер обязан передать Концеденту, а Концедент обязан принять объекты Соглашения в 5-ти дневный срок, с даты окончания срока действия настоящего Соглашения по акту приёма-передачи. Передаваемый Концессионером объекты Соглашения должны находиться в пригодным для осуществления деятельности состоянии, указанном в пункте 1 настоящего Соглашения, и не должны быть обременены правами третьих лиц.

6.2. Концессионер передает Концеденту документы, относящиеся к передаваемым объектам, одновременно с передачей этих объектов.

6.3. Концедент вправе отказаться от подписания акта приема-передачи в случае если объекты Соглашения на момент передачи находится в непригодным для осуществления деятельности состоянии.

6.4. Обязанность Концессионера по передаче объектов Соглашения считается исполненной с момента подписания Сторонами акта приема-передачи.

6.5. Уклонение одной из Сторон от подписания акта приема-передачи признается отказом этой Стороны от исполнения ею обязанностей, установленных пунктом 6.1. настоящего Соглашения.

VII. Сроки по настоящему Соглашению.

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года и действует по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

7.2. Срок передачи Концессионером объекта Соглашения  Концеденту -  в течение 5-ти дней с момента прекращения настоящего Соглашения.

7.3. На период передачи объекта Соглашения Концеденту, Концессионер продолжает его содержать, обслуживать и эксплуатировать.

VIII. Плата по Соглашению.

8.1. Концессионным соглашением не предусматривается плата, вносимая Концессионером Концеденту в период использования (эксплуатации) Объектов концессионного соглашения, т.к. условиями концессионного соглашения предусмотрены принятие концедентом на себя расходов на реконструкцию, эксплуатацию, капитальный и текущий ремонт Объектов.

IX. Порядок осуществления Концедентом контроля за соблюдением

Концессионером условий настоящего Соглашения.

9.1. Права и обязанности Концедента осуществляются уполномоченными им органами в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами.

Концедент уведомляет Концессионера об органах, уполномоченных осуществлять от его имени права и обязанности по настоящему Соглашению, в разумный срок до начала осуществления указанными органами возложенных на них полномочий по настоящему Соглашению.

9.2. Концессионер обязан обеспечить представителям уполномоченных органов Концедента, осуществляющим контроль за исполнением Концессионером условий настоящего Соглашения, беспрепятственный доступ на объект Соглашения, а также к документации, относящейся к осуществлению деятельности, указанной в пункте 1 настоящего Соглашения.

9.3. Концессионер обязан обеспечить представителям уполномоченных органов Концедента, осуществляющим контроль за исполнением Концессионером условий настоящего Соглашения, беспрепятственный доступ на объект Соглашения, а также к документации, относящейся к осуществлению деятельности, указанной в пункте 1 настоящего Соглашения.

9.4. Концедент имеет право запрашивать у Концессионера информацию об исполнении Концессионером обязательств по настоящему Соглашению.

9.5 Концедент не вправе вмешиваться в осуществление хозяйственной деятельности Концессионера.

9.6. Представители уполномоченных Концедентом органов не вправе разглашать сведения, отнесенные настоящим Соглашением к сведениям конфиденциального характера или являющиеся коммерческой тайной.

9.7. При обнаружении Концедентом в ходе осуществления контроля за деятельностью Концессионера нарушений, которые могут существенно повлиять на соблюдение Концессионером условий настоящего Соглашения, Концедент обязан сообщить об этом Концессионеру в течение трех календарных дней с даты обнаружения указанных нарушений.

9.8. Стороны обязаны своевременно предоставлять друг другу информацию, необходимую для исполнения обязанностей по настоящему Соглашению, и незамедлительно уведомлять друг друга о наступлении существенных событий, способных повлиять на надлежащее исполнение указанных обязанностей.

X. Ответственность Сторон.

10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

10.2. Концессионер несет ответственность перед Концедентом за допущенное при  реконструкции объекта Соглашения нарушение требований, установленных настоящим Соглашением, требований технических регламентов, проектной документации, иных обязательных требований к качеству объекта Соглашения

10.3. В случае нарушения требований, указанных в пункте 10.2. настоящего Соглашения, Концедент в праве в течении 10 (десяти) календарных дней с даты обнаружения нарушения направить Концессионеру в письменной форме требование безвозмездно устранить обнаруженное нарушение в разумный срок.

10.4. Концедент вправе потребовать от Концессионера возмещения причиненных Концеденту убытков, вызванных нарушением Концессионером требований, указанных в пункте 10.2. настоящего Соглашения, если эти нарушения не были устранены Концессионером в срок, определенный Концедентом в требовании об устранении нарушений, предусмотренном пунктом 10.3. настоящего Соглашения, или являются существенными.

10.5. Концессионер несет перед Концедентом ответственность за качество работ по ремонту объекта Соглашения в течение 5 лет со дня передачи объекта Соглашения Концеденту.

10.6. Концедент имеет право на возмещение убытков, возникших в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Концессионером обязательств по настоящему Соглашению. Возмещение указанных убытков производится в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

10.7. Концессионер обязан уплатить Концеденту в соответствующий бюджет неустойку в виде  штрафа в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Концессионером обязательств, установленных настоящим Соглашением, в том числе в случае нарушения сроков исполнения обязательств, указанных в разделе VII настоящего Соглашения, в размере 5% от объема инвестиций на реконструкцию объекта концессионного соглашения.

XI. Порядок взаимодействия Сторон при наступлении обстоятельств непреодолимой силы.

11.1. Сторона, не исполнившая или исполнившая ненадлежащим образом свои обязательства по настоящему Соглашению, несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

11.2.  Стороны пришли к соглашению о том, что обстоятельствами непреодолимой силы являются: стихийные бедствия, военные действия, эпидемии, крупномасштабные забастовки, вступление в силу законодательных и правительственных актов, прямо или косвенно запрещающих, а также препятствующих исполнению Сторонами обязательств по настоящему Договору.

11.3. Сторона, нарушившая условия настоящего Соглашения в результате наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана:

а) в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении указанных обстоятельств не позднее 3 (трех) календарных дней с даты их наступления и представить необходимые документальные подтверждения;

б) в письменной форме уведомить другую Сторону о возобновлении исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению.

11.4. Стороны обязаны предпринять все разумные меры для устранения последствий, причиненных наступлением обстоятельств непреодолимой силы, послуживших препятствием к исполнению или надлежащему исполнению обязательств по настоящему Соглашению.

XII. Изменение Соглашения.

12.1. Настоящее Соглашение может быть изменено по согласию Сторон, за исключением условий Соглашения, которые определены на основании решения о заключении концессионного соглашения и конкурсного предложения. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме.

12.2. Основанием для изменения условий настоящего Соглашения является существенное изменение обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении настоящего Соглашения.

12.3. В настоящее Соглашение вносятся изменения по согласию Сторон в случае установления законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления норм, ухудшающих положение Концессионера таким образом, что он в значительной степени лишается того, на что был вправе рассчитывать при заключении настоящего Соглашения, за исключением случая, когда указанные нормы были установлены путем внесения изменений в технический регламент, иной нормативный правовой акт Российской Федерации, регулирующий отношения в области охраны недр, окружающей среды, здоровья граждан.

12.4. Условия настоящего Соглашения, определенные на основании конкурсного предложения Концессионера, подлежат изменению только в случае, если в течение срока действия настоящего Соглашения законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления устанавливаются нормы, ухудшающие положение Концессионера таким образом, что он в значительной степени лишается того, на что был

вправе рассчитывать при заключении настоящего Соглашения.

12.5. В целях внесения изменений в условия настоящего Соглашения одна из Сторон направляет другой Стороне соответствующее предложение с обоснованием предлагаемых изменений.

Сторона в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения указанного предложения рассматривает его и принимает решение о согласии или о мотивированном отказе внести изменения в условия настоящего Соглашения.

12.6. Настоящее Соглашение может быть изменено по требованию одной из Сторон по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

XIII. Прекращение Соглашения.

13.1. Настоящее Соглашение прекращается:

а) по истечении срока действия;

б) по соглашению Сторон;

в) на основании судебного решения о его досрочном расторжении.

13.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно на основании решения суда по требованию одной из Сторон в случае существенного нарушения другой Стороной условий настоящего Соглашения, существенного изменения обстоятельств, из которых Стороны исходили при его заключении, а также по иным основаниям, предусмотренным федеральными законами.

13.3. К существенным нарушениям Концессионером условий настоящего Соглашения относятся:

а) нарушение установленных пунктами раздела VI настоящего Соглашения сроков  исполнения обязательств, установленных настоящим Соглашением;

б) использование (эксплуатация) объектов Соглашения в целях, не установленных настоящим Соглашением;

в) нарушение установленных настоящим Соглашением порядка распоряжения объектами Соглашения, порядка использования (эксплуатации) объектами Соглашения;

г) неисполнение или ненадлежащее исполнение Концессионером обязательств, указанных в разделе VI настоящего Соглашения, в том числе прекращение или приостановление Концессионером соответствующей деятельности без согласия Концедента;

д) неисполнение или ненадлежащее исполнение Концессионером обязательств по предоставлению потребителям  услуг электроснабжения, в том числе несоответствие их качества требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением;

е) неисполнение или ненадлежащее исполнение Концессионером обязательств, установленных настоящим Соглашением.

XIV. Разрешение споров.

14.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

14.2. В случае недостижения согласия в результате проведенных переговоров Сторона, заявляющая о существовании спора или разногласий по настоящему Соглашению, направляет другой Стороне письменную претензию, ответ на которую должен быть представлен заявителю в течение 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения, в случае если ответ не представлен в указанный срок, претензия считается принятой.

14.3. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

XV. Заключительные положения.

15.1. Сторона, изменившая свое местонахождение и (или) реквизиты, обязана сообщить об этом другой Стороне в течение 3 (трех) календарных дней со дня этого изменения.

15.2. Настоящее Соглашение составлено на русском языке в 3 (трех) подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному  экземпляру для Концедента и Концессионера, один экземпляр для Федеральной регистрационной службы.

15.3. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему Соглашению, как заключенные при подписании настоящего Соглашения, так и после вступления в силу настоящего Соглашения, являются его неотъемлемой частью. Указанные приложения и дополнительные соглашения подписываются уполномоченными представителями Сторон.

Приложения к настоящему Соглашению:

1) Приложение №1- акт приёма –передачи объектов Соглашения;

2) Приложение №1

3) Копия протокола комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г. г. № \_\_\_\_.

XVI. Адреса и реквизиты Сторон

Концедент: Концессионер:

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Луговского  городского поселения  666830, Иркутская область, Мамско-Чуйский район, п. Луговский, ул. Школьная, 11  Банковские реквизиты:  УФК по Иркутской области (Администрация Луговского городского поселения), в ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области  КПП 380201001, ИНН 3802010425,  БИК 042520001, ОКТМО 25624170,  р/с 40101810900000010001  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.  М.П. |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1  к концессионному соглашению  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_ |

А К Т

приема-передачи объектов

п. Луговский ­­\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года

Администрация Луговского городского поселения, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Концедентом, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,* в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,* действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Концессионером, с другой стороны, в соответствии с концессионным соглашением от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подписали настоящий акт приема-передачи о нижеследующем

1. Концедент передает, а Концессионер принимает следующие объекты:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование объекта | Адрес объекта | Протя-жен-  ность, м. | Год пост-ройки | Назначе-ние | Функцио-нальное назначе-ние | Балансо- вая стоимость, руб. | Остаточ- ная стоимость, руб. |
| 1. | Электросетевой комплекс | Мамско-Чуйский район,  п. Луговский | 6582,00 | 1990 | Нежилое | Электро-снабже-ние | 1828175,0 | 0 |

2. Претензий у Концессионера к Концеденту по передаваемым объектам не имеется.

3. Настоящим актом каждая из сторон по концессионному соглашению подтверждает, что обязательства сторон выполнены, у сторон нет друг к другу претензий по существу концессионного соглашения.

4. Настоящий передаточный акт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую

юридическую силу, по одному экземпляру для Концедента и Концессионера, один экземпляр для Федеральной регистрационной службы.

|  |  |
| --- | --- |
| Концедент:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Концессионер:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 2

к концессионному соглашению

№ \_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

**Объем, период инвестиций в реконструкцию объекта Соглашения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Общий объем инвестиций  (в рублях) | Общий период инвестиро-вания | **Объем инвестиций в период.** | | | | |
| **2 полу-годие**  **2016 г.** | **2017 г.** | **2018 г.** | **2019 г.** | **1 полу-годие**  **2020 г.** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Концедент:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Концессионер:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к

Постановлению №21 от 22.03.2016

УТВЕРЖДЕНО   
постановлением Администрации

Луговского городского поселения

**Состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на право заключения концессионного соглашения**

Председатель комиссии – Прокопчева Елена Анатольевна

Секретарь комиссии – Шайдулова Людмила Васильевна

Члены комиссии:

Токарчук Наталья Николаевна

Дарий Дария Михайловна

Попов Андрей Анатольевич

ПРИЛОЖЕНИЕ №3к

Постановлению №21 от 22.03.2016 г

УТВЕРЖДЕНО   
постановлением Администрации

Луговского городского поселения

**Положение о Конкурсной комиссии**

**по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения**

Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

1) опубликовывает и размещает сообщение о проведении конкурса (при проведении открытого конкурса);

2) опубликовывает и размещает сообщение о внесении изменений в конкурсную документацию, а также направляет указанное сообщение лицам в соответствии с решением о заключении концессионного соглашения;

3) принимает заявки на участие в конкурсе;

4) предоставляет конкурсную документацию, разъяснения положений конкурсной документации в соответствии со статьей 23 Федерального закона от 21.07.2005г.№115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;

5) осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, а также рассмотрение таких заявок в порядке, установленном статьей 29 Федерального закона от 21.07.2005г.№115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;

5.1) проверяет документы и материалы, представленные заявителями, участниками конкурса в соответствии с требованиями, установленными конкурсной документацией

5.2) устанавливает соответствие заявителей и представленных ими заявок на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие конкурсных предложений критериям конкурса и указанным требованиям;

5.3) в случае необходимости запрашивает и получает у соответствующих органов и организаций информацию для проверки достоверности представленных заявителями, участниками конкурса сведений;

6) принимает решения о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе и направляет заявителю соответствующее уведомление;

7) определяет участников конкурса;

8) направляет участникам конкурса приглашения представить конкурсные предложения, рассматривает и оценивает конкурсные предложения, в том числе осуществляет оценку конкурсных предложений в баллах в соответствии с критерием конкурса

9) определяет победителя конкурса и направляет ему уведомление о признании его победителем;

10) подписывает протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокол проведения предварительного отбора участников конкурса, протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений, протокол о результатах проведения конкурса;

11) уведомляет участников конкурса о результатах проведения конкурса;

12) опубликовывает и размещает сообщение о результатах проведения конкурса.