|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 01.04. **2022**  **№ 4** | **Газета для опубликования нормативно – правовых актов администрации Луговского городского поселения** | **школа** |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МАМСКО-ЧУЙСКИЙ РАЙОН**

**ЛУГОВСКОЕ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.03.2022г. № 24

п. Луговский

**«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИОТ 15.12.2021 Г. № 62 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ЛУГОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2022 ГОД»**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести дополнения в виде кода классификации доходов бюджетов в утвержденный перечень главных администраторов доходов бюджета Луговского городского поселениям на 2022 год в соответствии с приложением к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление опубликовать в установленном порядке.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Главы Луговского муниципального образования А. А. Попов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приложение 1  к постановлению Луговского городского поселения  от 04.03.2022 г. № 24  **ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА**  **ЛУГОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **НА 2022 ГОД** | | | |
| **Код администратора** | | **Код доходов** | **Наименование дохода** |
|  | |  |  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ЛУГОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** | | | |
| 907 | 1 13 02995 05 0000 130 | | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МАМСКО-ЧУЙСКИЙ РАЙОН**

**ЛУГОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

П. Луговский

09.03.2022 г. №25

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЛУГОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 01.02.2022 ГОДА № 6 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА-ГРАФИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗОВ НА ПОСТАВКИ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ДЛЯ НУЖД АДМИНИСТРАЦИИ ЛУГОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2022 ГОД»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», совместному приказу Минэкономразвития России и Федерального казначейства «Об утверждении порядка размещения на официальном сайте планов-графиков размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков и формы планов – графиков размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков» от 27.12.2011 г. № 761/20н, решения Думы Луговского городского поселения от 25 декабря 2019 №29 «О бюджете Луговского городского поселения на 2022 год и плановый период 2023-2024гг», руководствуясь Уставом Луговского муниципального образования, администрация Луговского городского поселения.

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Луговского городского поселения от 04.03.2022года №23 «О внесении изменений в постановление от 01.02.2022 года № 6 «Об утверждении плана - графика размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд администрации Луговского городского поселения на 2022 год» изложив его в новой редакции (приложение).
2. Обеспечить своевременное внесение изменений в план - график на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд администрации Луговского городского поселения на 2022 год в ЕИС.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Луговского городского поселения А.А. Попов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Иркутская область**

**Мамско-Чуйский район**

**Луговское городское поселение**

**Администрация**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16 марта 2022 года № 26

п. Луговский

**Об утверждении порядка представления муниципальными служащими администрации Луговского городского поселения сведений о своих расходах, а также расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В целях противодействия коррупции, в соответствии со ст. 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ст. 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», ст. 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», п. 38 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Луговского муниципального образования, администрация Луговского городского поселения.

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления сведений о расходах лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Луговского городского поселения (Приложение №1).

2. Специалисту администрации Луговского городского поселения, ответственному за кадровую службу:

1) обеспечить исполнение Порядка представления сведений о расходах лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Луговского городского поселения, утвержденного пунктом 1 настоящего постановления;

2) обеспечить представление сведений о расходах в соответствии с Порядком представления сведений о расходах лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Луговского городского поселения, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления, в отношении сделок, совершенных с 01.01.2012 года.

3) ознакомить под роспись муниципальных служащих администрации Луговского городского поселения с Порядком представления сведений о расходах лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Луговского городского поселения, утвержденным пунктом 1 постановления;

4) обеспечить контроль за исполнением муниципальными служащими Порядка представления сведений о расходах лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Луговского городского поселения, утвержденного пунктом 1 постановления.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в установленном порядке и размещению на официальном сайте администрации Луговского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление от 27 августа 2015 года № 28 «Об утверждении порядка предоставления сведений о расходах лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Луговского городского» считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на специалиста администрации по информационно - техническому обеспечению и кадровой работе Луговского городского поселения Герасимову А.С., ответственную за кадровую службу.

Глава Луговского городского поселения                                                                               А.А. Попов

Приложение № 1

Утверждено Постановлением администрации

от 15.03.2022 г. №26

**Порядок представления муниципальными служащими администрации Луговского городского поселения сведений о своих расходах, а также расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящий порядок определяет правила представления сведений о своих расходах муниципальными служащими администрации Луговского городского поселения, а также расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Муниципальные служащие администрации Луговского городского поселения, должности которых включены в перечень, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», обязаны представлять:

- сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, цифровых финансовых активов, цифровой валюты), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее - сведения о расходах);

- сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, указанная в абзаце втором настоящего пункта.

3. Сведения о расходах представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460**, не позднее 30 апреля года**, следующего за отчетным.

4. Сведения о расходах представляются:

- в отдел кадров администрации Луговского городского поселения.

5. В связи с осуществлением контроля за соответствием расходов муниципальных служащих, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу, муниципальные служащие вправе:

а) давать пояснения в письменной форме;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения;

в) обращаться в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Луговского городского поселения, с просьбой о проведении с ним беседы по вопросам, связанным с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Ходатайство подлежит обязательному удовлетворению.

6. В случае непредставления или представления заведомо неполных или недостоверных сведений о расходах муниципальные служащие администрации Луговского городского поселения несут ответственность в соответствии с законодательством.

7. Представленные в соответствии с настоящим Порядком сведения о расходах приобщаются к личному делу муниципального служащего, их представившего.

8. Представленные в соответствии с настоящим Порядком сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций цифровых финансовых активов, цифровой валюты), если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруга (супруги) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Луговского городского поселения lugovka.irkmo.ru, соблюдением законодательства Российской федерации о государственной тайне и о защите персональных данных.

9. Глава администрации Луговского городского поселения замещающий должность по контракту и граждане, претендующие на указанную должность, представляют сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном областным законом о порядке предоставления отдельными лицами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты указанных сведений.

14. Проверка достоверности и полноты предусмотренных Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» сведений о расходах осуществляется государственным органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в порядке, установленном Президентом Российской Федерации, самостоятельно или путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, о предоставлении имеющейся у них информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, представившего такие сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МАМСКО-ЧУЙСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЛУГОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

08.02.2022г. №7

п. Луговский

**О МЕРАХ ПО ОСВОБОЖДЕНИЮ КРЫШ ЗДАНИЙ,**

**СООРУЖЕНИЙ И ЖИЛЫХ ДОМОВ ОТ СНЕЖНОГО ПОКРОВА**

В связи с большим количеством осадков, выпавших в зимний период 2021-2022гг., на крышах производственных зданий, сооружений и жилых домов образовался большой снежный покров, что может вызвать разрушение кровли крыш и самих сооружений. В целях предотвращения травматизма людей, аварийных ситуаций на территории Луговского городского поселения в срок до 22.03.2022 года:

1. Руководителям образовательных учреждений: директору МКОУ «Луговская СОШ» (Сафоновой Г.Н.), начальнику структурного подразделения МКОУ «Луговская СОШ» «Детский сад «Солнышко» (Поповой М.В.), в целях сохранности муниципального имущества и охраны здоровья детей, принять необходимые меры по очистке крыш зданий и подсобных помещений от снега.

2. Руководителю учреждения с массовым пребыванием людей – заведующему клубом «Сибиряк» (Барсуковой И.А.) очистить крыши подведомственных зданий от снега.

3. В связи с отсутствием на территории Луговского муниципального образования управляющей компании администрации Луговского городского поселения принять действенные меры по освобождению крыш жилого фонда и подсобных помещений от снежного покрова. В целях сохранения печных труб, освободить от снежного покрова территорию вокруг труб.

4. Руководителям всех форм собственности: мастеру ООО «ТеплоРесурс» участка Луговский (Панченко М.Т.), мастеру МКУ «АХС» (Батановой Н.А.), начальнику ПЧ-135 (Хамидуллину Т.Н.), начальнику 3-го сетевого энергоучастка филиала «Мамско-Чуйские электрические сети» (Зайкову С.Л.) принять меры по освобождению крыш производственных зданий и подсобных помещений от снега.

5. Опубликовать данное распоряжение в установленном порядке.

6. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава Луговского городского поселения А.А.Попов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МАМСКО-ЧУЙСКИЙ РАЙОН**

**ЛУГОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

23.03.2022 г. № 15

р.п. Луговский

**О ПРОВЕДЕНИИ КОРРЕКТИРОВОЧНЫХ ЗАМЕРОВ ГОРЮЧЕ-СМАЗОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ**

В целях внутреннего контроля за расходованием ГСМ, используемых для функционирования дизельных электростанций ДГА-315 и АД250-Т400, руководствуясь Уставом Луговского муниципального образования

1. Комиссии по списанию объектов основных средств, материальных ценностей и горюче-смазочных материалов провести осмотр и выполнить замеры дизельного топлива, используемого для функционирования дизельных электростанций ДГА-315 и АД250-Т400.

2. Подготовить Акт замера остатков горюче-смазочных материалов (дизельного топлива) на складах дизельных электростанций ДГА-315 и АД250-Т400.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Луговского муниципального образования А.А. Попов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МАМСКО-ЧУЙСКИЙ РАЙОН**

**ЛУГОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

23.03.2022 г. № 16

р.п. Луговский

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

В целях обеспечения сохранности материальных ценностей администрации Луговского городского поселения, руководствуясь Уставом Луговского муниципального образования

1. Централизованной бухгалтерии финансового управления Мамско-Чуйского района ввести в администрации Луговского городского поселения полную материальную ответственность за сохранность вверенных материальных ценностей.
   1. Водителя 3 разряда администрации Луговского городского поселения назначить материально-ответственным лицом за следующие нефинансовые активы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  № п/п | Наименование объекта нефинансового актива | Номер (код) объекта учета | Единица измерения | Кол-во | Цена (оценочная стоимость), руб. |
| 1 | Автомобиль УАЗ 220695-04 (8 мест) | 000000000000084 | Ед | 1 | 550 000,00 |
| 2 | Автомобиль УАЗ-39629 Н 671 ЕС-38 | 000000000000086 | Ед | 1 | 111 669,00 |
| 3 | Урал 4320 | ОС0007003 | Ед | 1 | 63 000,00 |
| 4 | Мусоровоз  ГАЗ-53 |  | Ед | 1 | 150 000,00 |
| 5 | Машина вакуумная ГАЗ КО-503В |  | Ед | 1 | 232 000,00 |
| 6 | Аппарат высокого давления «Посейдон» | ОС0007070 | Шт | 1 | 85 000,00 |
| 7 | Мотопомпа «Акита» RT80WB26-3/6Q | 1319 | Шт | 1 | 30 000,00 |
| 8 | Навесное оборудование для трактора Т-40М | ОС0007086 | Шт | 1 | 60 000,00 |
| 9 | Тепловая пушка | 1314 | Шт | 1 | 3 600,00 |
| 10 | Тепловая пушка Керона 16,5 в | 000000000000359 | Шт | 1 | 15 500,00 |
| 11 | Углошлифовальная машинка BOSCH | ОС0007028 | Шт | 1 | 8 000,00 |
| 12 | Электрокалолифер | 1153 | Шт | 1 | 1. 340,00 |

* 1. Специалиста 1 категории по молодежной политике, благоустройству, МОБ, ГО, ЧС и ПБ администрации Луговского городского поселения назначить материально-ответственным лицом за следующие нефинансовые активы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта нефинансового актива | Номер (код) объекта учета | Единица измерения | Кол-во | Цена (оценочная стоимость), руб. |
| 1 | Мешок боксерский | ОС0007027 | Шт | 1 | 4 999,00 |
| 2 | Балансир | 99 | Шт | 1 | 21 000,00 |
| 3 | Бензиновый генератор Zongshen 9000E | ОС0007083 | Шт | 1 | 80 755,00 |
| 4 | Бильярдный стол | 1218 | Шт | 1 | 38 000,00 |
| 5 | Детский игровой комплекс | ОС007044 | Шт | 1 | 99 000,00 |
| 6 | Карусель | ОС0007050 | Шт | 1 | 29 000,00 |
| 7 | Качели двойные | ОС0007048 | Шт | 1 | 22 000,00 |
| 8 | Перфоратор 0611264000 | ОС0007077 | Шт | 1 | 47 020,00 |
| 9 | Песочница | ОС0007047 | Шт | 1 | 13 000,00 |
| 10 | План эвакуации | 1217 | Шт | 1 | 3 200,00 |
| 11 | Площадка детская «Лучик» | 1182 | Шт | 1 | 89 100,00 |
| 12 | Подставка А-10 под огнетушитель | ОС0007042 | Шт | 3 | 500,00 |
| 13 | Пожарный шкаф ШПК-315 (навесной, открытый, красный) | ОС0007039 | Шт | 1 | 2 700,00 |
| 14 | Пожарный шкаф ШПК-315 (навесной, открытый, красный) | ОС0007040 | Шт | 1 | 2 700,00 |
| 15 | Радиостанция Kenwood TK-UVF80 | ОС0007023 | Шт | 1 | 6 800,00 |
| 16 | Радиостанция Kenwood TK-UVF80 | ОС0007024 | Шт | 1 | 6 800,00 |
| 17 | Радиостанция Kenwood TK-UVF80 | ОС0007025 | Шт | 1 | 6 800,00 |
| 18 | Радиостанция Kenwood TK-UVF80 | ОС0007026 | Шт | 1 | 6 800,00 |
| 19 | Рукав пожарный напорный в сборе сГР-50АП | ОС0007030 | Шт | 1 | 1 500,00 |
| 20 | Рукав пожарный напорный в сборе сГР-50АП | ОС0007031 | Шт | 1 | 1 500,00 |
| 21 | Сирена 702 (сирена оповещения населенных пунктов) | 1145 | Шт | 1 | 5 200,00 |
| 22 | Сирена С-40 | 1181 | Шт | 2 | 44 000,00 |
| 23 | Спортивный инвентарь: силовые тренажеры 3 вида | 1179 | Шт | 1 | 41 600,00 |
| 24 | Спутниковый модем Hughes HT1100, маршрутизатор Zyxes | ОС007058 | Шт | 1 | 64 936,0 |
| 25 | Телефон спутниковый | ОС0007056 | Шт | 1 | 83 500,00 |
| 26 | Масляный радиатор | 000000002317 | Шт | 6 | 2 408,00 |
| 27 | Беговая дорожка электрическая Р-411256 | ОС0007065 | Шт | 1 | 52 500,00 |
| 28 | Классический хромированный EZ-гриф | ОС0007068 | Шт | 1 | 2 400,00 |
| 29 | Лавочка со спинкой | ОС0007051 | Шт | 1 | 6 400,00 |
| 30 | Скамья для пресса изогнутая | ОС0007066 | Шт | 1 | 6 500,00 |
| 31 | Скамья универсальная | ОС0007069 | Шт | 1 | 8 950,00 |
| 32 | Турник настенный 3 в 1 | ОС0007067 | Шт | 1 | 1. 650,00 |

* 1. Ведущего специалиста по жилищно-коммунальному хозяйству и социальным вопросам администрации Луговского городского поселения назначить материально-ответственным лицом за следующие нефинансовые активы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта нефинансового объекта | Номер (код) учета | Единица измерения | Кол-во | Цена (оценочная стоимость) |
| 1 | Стенд, посвященный участникам ВОВ | 1250 | Шт | 1 | 98 000,00 |

1.4. Специалиста 1 категории по информационно-техническому обеспечению и кадровой работе администрации Луговского городского поселения назначить материально-ответственным лицом за следующие нефинансовые активы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта нефинансового объекта | Номер (код) учета | Единица измерения | Кол-во | Цена (оценочная стоимость) |
| 1 | Ноутбук Acer ES1-531-P10A | ОС0007053 | Шт | 1 | 1. 999,00 |
| 2 | Ноутбук НР 15-dr 1284ur/2E7V6EA/AMD Athlon 300U/4Gb/256Gb/15/6FHD/DOS черный |  | Шт | 1 | 32 990,00 |

1. Опубликовать настоящее распоряжение в установленном порядке.
2. Специалисту 1 категории по кадровой работе и информационно-техническому обеспечению Герасимовой А.С. ознакомить с данным распоряжением ответственных лиц под роспись.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Луговского муниципального образования А.А. Попов

Водитель 3 разряда администрации

Луговского городского поселения Иванов С.А.

Специалист 1 категории по молодежной политике,

благоустройству, МОБ, ГО, ЧС и ПБ

администрации Луговского

городского поселения Баязитов Р.И.

Ведущий специалист

по жилищно-коммунальному хозяйству

и социальным вопросам администрации

Луговского городского поселения Токарчук Н.Н.

Специалист 1 категории по

информационно-техническому обеспечению

и кадровой работе администрации

Луговского городского поселения Герасимова А.C.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МАМСКО-ЧУЙСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЛУГОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА О РЕАЛИЗАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «КУЛЬТУРНО-МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЛУГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019-2023 ГОДЫ» за 2021 год**

25 марта 2022 года№ 27

п. Луговский

В соответствии с Порядком разработки, и оценки эффективности муниципальных программ Луговского городскогопоселения, утверждённого постановлением Администрации Луговского городского поселения от 25.08.2017г. №43 «Об утверждении Порядка разработки,утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программЛуговского муниципального образования», руководствуясь Уставом Луговского муниципального образования, администрация Луговского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы «Культурно -массовые мероприятия на территории Луговского муниципального образования на 2019-2023 годы» за 2021 год (приложение № 1).

2. Опубликовать данное постановление в установленном порядке.

Глава Луговского городского поселения

А.А.Попов

Приложение №1

к постановлению администрации поселения

от 25.03.2022г. № 27

**ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «КУЛЬТУРНО-МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЛУГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019-2023 ГОДЫ» за 2021 год**

1. В 2020 году мероприятия муниципальной программы были направлены на обеспечение условий для сохранения и развития культурного потенциала и участия населения в культурной жизни городского поселения. Для достижения поставленной цели в рамках реализации муниципальной программы необходимо решение следующих задач:

1) содействие развитию разнообразия культурно – досуговых мероприятий городского поселения и формирование благоприятной культурной среды на территории поселения;

2) улучшение территории места отдыха и досуга населения.

На финансирование программных мероприятий в 2021 году, по состоянию на 01 января 2021 года было запланировано 184 тыс. рублей.

2. Программа реализовывалась в направлении поставленных целей и задач посредством достижения целевых индикаторов и показателей. Все запланированные результаты достигнуты.

3. Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится в соответствии с приложением №7 постановления Администрации Луговского городского поселения от 25.08.2017г. №43 «Об утверждении Порядка разработки,утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программЛуговского муниципального образования»:

Методика эффективности реализации Программы представляет собой алгоритм оценки ее эффективности в процессе и по итогам реализации Программы и должна быть основана на оценке результативности Программы с учетом общего объема ресурсов, направленного на ее реализацию.

Методика оценки эффективности реализации Программы учитывает необходимость проведения оценок:

1) степени достижения целей и решения задач Программы и составлению ее подпрограмм.

Оценка степени достижения целей и решения задач Программы и составляющих ее подпрограмм определяется путем сопоставления фактических достигнутых значений показателей результативности Программы и составляющих ее подпрограмм и их плановых значений по формуле:

СДЦ = (СДП1 + СДП2 + СДПN) / N,

где:

СДЦ  - степень достижения целей (решения задач);

СДП - степень достижения показателя результативности реализации Программы и составляющих ее подпрограмм;

N – количество показателей результативности реализации Программы и составляющих ее подпрограмм.

Степень достижения показателя результативности реализации Программы и составляющих ее подпрограмм; (СДП) рассчитывается по формуле:

СДП = ЗФ / ЗП,

где:

ЗФ – фактическое значение показателя результативности реализации Программы и составляющих ее подпрограмм;

ЗП – плановое значение показателя результативности реализации Программы и составляющих ее подпрограмм (для показателя результативности, желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или:

СДП = ЗП / ЗФ

(для показателей результативности, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений);

2) степень соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию Программы и составляющих ее подпрограмм.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию Программы и составляющих ее подпрограмм и составляющих ее подпрограмм, определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования Программы и составляющих ее подпрограмм по формуле:

Уф = Фф / Фп,

где:

Уф – уровень финансирования реализации Программы и составляющих ее подпрограмм;

Фф – фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию Программы и составляющих ее подпрограмм;

Фп – плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий финансовый период.

Эффективность реализации Программы (ЭП) рассчитывается по формуле:

ЭП = СДЦ х Уф

|  |  |
| --- | --- |
| Вывод об эффективности реализации Программы и (или) подпрограммы | Критерии оценки эффективности |
| Неэффективная | менее 0,5 |
| Уровень эффективности удовлетворительный | 0,5 – 0,79 |
| Эффективная | 0,8 – 1,0 |
| Высокоэффективная | более 1,0 |

**ОТЧЕТ**

**ОБ ИСПОЛНЕНИИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «КУЛЬТУРНО-МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЛУГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019-2023 ГОДЫ» за 2021 год**

**НА 31.12.2021 ГОД**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя | Ед.  изм. | Плановое значение | Фактическое значение | Отклонение фактического значения от планового | | Обоснование причин отклонения | |
| -/+ | % |  | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Программа «Культурно-массовые мероприятия на территории Луговского муниципального образования на 2019-2023 годы » | | | | | | | |
| 1 | Целевой показатель | т.р. | 184,0 | 119,8 | -64,2 | 65,1 | неполное освоение средств муниципальной программы из-за отсутствия финансирования |

**ОТЧЕТ**

**ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «КУЛЬТУРНО-МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЛУГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019-2023 ГОДЫ» за 2021 год**

**НА 31.12.2021 ГОД**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия | Ответствен-ный исполни-тель,  соисполни-тель,  участник | Плановый срок исполнения мероприятия (месяц, квартал) | Источник финансирования | Объем финансирования, предусмотренный на 2021 год,  тыс. руб. | Профинансировано  за отчетный период,  тыс. руб. | Наименование показателя объема мероприятия,  ед. измерения | Плановое значение показателя мер- ия  на 2021  год | Фактическое значение показателя мероприятия | Обоснова-ние  причин отклонения (при наличии) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1.1.1. | Проведение  культурно-массовых мероприятий | Ведущий специалист  Токарчук Н.Н. | 2021 | Бюджет Луговского МО | 149,0 | 81,772 |  | 149,0 | -67,228 | отсутствие финансовых средств |
| 1.1.2. | Приобретение подарочной и сувенирной продукции для поощрения людей старшего поколения; коллективов, за участие в культурной жизни поселка | Ведущий специалист  Токарчук Н.Н. | 2021 | Бюджет Луговского МО | 25,0 | 31,4 |  | 25,0 | -6,4 | отсутствие финансовых средств |
| 1.1.3. | Приобретение баннеров,  организация праздничных чаепитий | Ведущий специалист  Токарчук Н.Н. | 2021 | Бюджет Луговского МО | 10,0 | 6,625 |  | 10,0 | -3,375 | отсутствие финансовых средств |
|  |  |  |  |  | 184,0 | 119,797 |  | 184,0 | -64,203 |  |

**ОТЧЕТ**

**ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА**

**ЛУГОВСКОГО МО НА РЕАЛИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ««КУЛЬТУРНО-МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЛУГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019-2023 ГОДЫ» за 2021 год**

**НА 31.12.2021 ГОД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование Программы, подпрограммы Программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители | Расходы бюджета МО п. Луговский, тыс. руб. | |
| план на 1 января отчетного года | исполнение на отчетную дату |
| Программа «Культурно-массовые мероприятия на территории Луговского муниципального образования на 2019-2023 годы» | всего, в том числе: |  |  |
| Ведущий специалист Токарчук Н.Н. | 184,0 | 119,8 |

**ОЦЕНКА СТЕПЕНИ ДОСТИЖЕНИЯ ЗАДАЧ В 2021 ГОДУ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи Программы | Оценка степени достижения задач Программы | | | Факты, однозначно свидетельствующие об объективной оценке | Оценка степени достижения целей |
| в полной мере | частично | не достигнуты |
| Проведение культурно-массовых мероприятий |  | + |  | отсутствие финансовых средств | 0,65 |
| Приобретение подарочной и сувенирной продукции для поощрения людей старшего поколения; коллективов, за участие в культурной жизни поселка |  | + |  | отсутствие финансовых средств |
| Приобретение баннеров,  организация праздничных чаепитий |  | + |  | отсутствие финансовых средств |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МАМСКО-ЧУЙСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЛУГОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА О РЕАЛИЗАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ « РАЗВИТИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ЛУГОВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2021-2023 ГОДЫ» ЗА 2021 ГОД**

25 марта 2022 года № 28

В соответствии с Порядком разработки, и оценки эффективности муниципальных программ Луговского городскогопоселения, утверждённого постановлением Администрации Луговского городского поселения от 25.08.2017г. № 43 «Об утверждении Порядка разработки,утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программЛуговского муниципального образования», руководствуясь Уставом Луговского муниципального образования, администрация Луговского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить отчет о реализации муниципальной программы « Развитие и модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории Луговского муниципального образования за 2021 год (приложение № 1).

2. Опубликовать данное постановление в установленном порядке.

Глава Луговского городского поселения А.А.Попов

Приложение №1

к постановлению главы администрации

Луговского городского поселения

от 25.03.2021 г. № 28

**ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ « РАЗВИТИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ЛУГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2021-2023 ГОДЫ» ЗА 2021 ГОД**

В 2021 году мероприятия муниципальной программы были направлены на развитие и модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры Луговского муниципального образования, обеспечения комфортных и благоприятных условий проживания граждан, повышения качества и надёжности предоставления коммунальных услуг, решения социальных и экономических проблем Луговского муниципального образования

1.Снижение общего износа инженерных сетей.

2.Снижение аварийности на инженерных сетях.

3.Снижение уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры.

4.Сокращение сроков проведения плановых и аварийно-восстановительных работ на объектах коммунального комплекса.

5.Повышение надежности работы инженерных систем.

6. Комфортность и безопасность условий проживания граждан.

На финансирование программных мероприятий в 2021 году было запланировано 7693,0 рублей.

Программа реализовывалась в направлении поставленных целей и задач посредством достижения целевых индикаторов и показателей. Все запланированные результаты достигнуты.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится в соответствии с приложением № 7 постановления Администрации Луговского городского поселения от 25.08.2017г. № 43 «Об утверждении Порядка разработки,утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программЛуговского муниципального образования»:

Методика эффективности реализации Программы представляет собой алгоритм оценки ее эффективности в процессе и по итогам реализации Программы и должна быть основана на оценке результативности Программы с учетом общего объема ресурсов, направленного на ее реализацию.

Методика оценки эффективности реализации Программы учитывает необходимость проведения оценок:

1) степени достижения целей и решения задач Программы и составлению ее подпрограмм.

Оценка степени достижения целей и решения задач Программы и составляющих ее подпрограмм определяется путем сопоставления фактических достигнутых значений показателей результативности Программы и составляющих ее подпрограмм и их плановых значений по формуле:

СДЦ = (СДП1 + СДП2 + СДПN) / N,

где:

СДЦ  - степень достижения целей (решения задач);

СДП - степень достижения показателя результативности реализации Программы и составляющих ее подпрограмм;

N – количество показателей результативности реализации Программы и составляющих ее подпрограмм.

Степень достижения показателя результативности реализации Программы и составляющих ее подпрограмм; (СДП) рассчитывается по формуле:

СДП = ЗФ / ЗП,

где:

ЗФ – фактическое значение показателя результативности реализации Программы и составляющих ее подпрограмм;

ЗП – плановое значение показателя результативности реализации Программы и составляющих ее подпрограмм (для показателя результативности, желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или:

СДП = ЗП / ЗФ

(для показателей результативности, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений);

2) степень соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию Программы и составляющих ее подпрограмм.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию Программы и составляющих ее подпрограмм и составляющих ее подпрограмм, определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования Программы и составляющих ее подпрограмм по формуле:

Уф = Фф / Фп,

где:

Уф – уровень финансирования реализации Программы и составляющих ее подпрограмм;

Фф – фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию Программы и составляющих ее подпрограмм;

Фп – плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий финансовый период.

Эффективность реализации Программы (ЭП) рассчитывается по формуле:

ЭП = СДЦ х Уф

|  |  |
| --- | --- |
| Вывод об эффективности реализации Программы и (или) подпрограммы | Критерии оценки эффективности |
| Неэффективная | менее 0,5 |
| Уровень эффективности удовлетворительный | 0,5 – 0,79 |
| Эффективная | 0,8 – 1,0 |
| Высокоэффективная | более 1,0 |

**ОТЧЕТ**

**ОБ ИСПОЛНЕНИИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**« РАЗВИТИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ЛУГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2021-2023 ГОДЫ» НА 31.12.2021 ГОДА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя | | Ед.  изм. | | Плановое значение | Фактическое значение | | Отклонение фактического значения от планового | | | Обоснование причин отклонения | |
| -/+ | | % |  | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | 6 | | 7 | | 8 |
| Программа «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Луговского муниципального образования на 2019-2023 годы» | | | | | | | | | | | |
| 1 | Целевой показатель | т.р. | | 7693,0 | |  |  | |  | |  |

**ОТЧЕТ**

**ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**« РАЗВИТИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ЛУГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2021-2023 ГОДЫ»**

**НА 31.12.2021 ГОДА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия | Ответствен-ный исполни-тель,  соисполни-тель,  участник | Плановый срок исполнения мероприятия (месяц, квартал) | Источник финансирования | Объем финансирования, предусмотренный на 2021 год,  тыс. руб. | Профинансировано  за отчетный период,  тыс. руб. | Наименование показателя объема мероприятия, ед. измерения | Плановое значение показателя мер-ия  на 2021  год | Фактическое значение показателя мероприятия | Обоснова-ние  причин отклонения (при наличии) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1.1.1. | **Жилищное хозяйство**  Оплата тепловой энергии в горячей воде и теплоносителя для нужд пустующего муниципального жилого фонда | Ведущий специалист  Токарчук Н.Н. | 2021 | Бюджет Луговского МО | 1909,0 | 2 115,23 | 1 | 1 | 1,1 |  |
|  | Мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства |  |  | Бюджет Луговского МО | 2000,0 | 271,80 | 2 | 2 | 0,14 | Отсутствие финансирования |
|  | Выполнение работ по ремонту и содержанию жилищного хозяйства п. Луговский |  |  | Бюджет Луговского МО | 300,0 | 129,64 | 1 | 1 | 0,43 | Отсутствие финансирования |
|  | **ИТОГО по жилищному хозяйству** |  |  |  | **4209,0** | **2516,67** |  |  | 0,58 |  |
| 1.1.2. | Оплата потерь электрической энергии |  |  | Бюджет Луговского МО | 1334,0 | 211,26 |  |  | 0,16 | Отсутствие финансирования |
|  | Приобретение дизельного топлива для организации аварийного электроснабжения населению п. Луговский |  |  | Бюджет Луговского МО | 1000,0 | 0 |  |  | 0 |  |
|  | Приобретение ГСМ (бензин АИ-92) для коммунальной техники |  |  | Бюджет Луговского МО | 400,0 | 86,97 |  |  | 0,21 |  |
|  | Мероприятия в области коммунального хозяйства (чистка колодцев) |  |  | Бюджет Луговского МО | 200,0 | 4,38 |  |  | 0,02 | Отсутствие финансирования |
|  | Услуги по ремонту коммунальной инфраструктуры  п. Луговский |  |  | Бюджет Луговского МО | 300,0 | 5,95 |  |  | 0,02 | Отсутствие финансирования |
|  | Мероприятия в области коммунального хозяйства (материалы для ремонта) |  |  | Бюджет Луговского МО | 200,0 | 15,09 |  |  | 0,07 | Отсутствие финансирования |
|  | Софинансирование для создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов |  |  | Бюджет Луговского МО | 50,0 | 0 |  |  | 0 |  |
|  | **ИТОГО по коммунальному хозяйству** |  |  |  | **3484,0** | **323,65** |  |  | 0,09 |  |
|  | **ВСЕГО:** |  |  |  | **7693,0** | **2840,32** |  |  | 0,36 |  |

**ОТЧЕТ**

**ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**« РАЗВИТИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ЛУГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2021-2023 ГОДЫ»**

**НА 31.12.2021 ГОДА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование Программы, подпрограммы Программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители | Расходы бюджета МО п. Луговский, тыс. руб. | |
| план на 1 января отчетного года | исполнение на отчетную дату |
| Программа «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Луговского муниципального образования на 2019-2023 годы» | всего, в том числе: | 7693,0 | 2840,32 |
| Ведущий специалист Токарчук Н.Н. |  |  |

**ОЦЕНКА СТЕПЕНИ ДОСТИЖЕНИЯ ЗАДАЧ В 2021 ГОДУ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи Программы | Оценка степени достижения задач Программы | | | Факты, однозначно свидетельствующие об объективной оценке | Оценка степени достижения целей |
| в полной мере | частично | не достигнуты |
| 1.Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Луговского городского поселения.  2.Обеспечение надежного, эффективного и качественного обслуживания потребителей коммунальных услуг.  3.Снижение уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры.  4.Сокращение сроков проведения плановых и аварийно-восстановительных работ на объектах коммунального комплекса. |  |  | Не эффективная менее 0,5 | В связи с отсутствием финансирования | 0,36 |

Администрация бесплатно

Луговского городского Тираж: 10 экз.

Поселения Газета выходит по

Ответственный редактор: мере накопления материала

Герасимова А.С.

Адрес: 666801

п. Луговский,

ул.Школьная,д.11