**16.02.2018г. № 19**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МАМСКО-ЧУЙСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЛУГОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО РАБОТЕ С НАСЕЛЕНИЕМ ПО СНИЖЕНИЮ УРОВНЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ЗА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ**

В целях проведения работы по сокращению задолженности по платежам за жилищно-коммунальные услуги на территории Луговского муниципального образования, руководствуясь Уставом Луговского городского поселения:

1. Создать комиссию по работе с населением по снижению уровня задолженности за жилищно-коммунальные услуги.

2. Утвердить Положение о комиссии по работе с населением по снижению уровня задолженности за жилищно-коммунальные услуги (Приложение № 1).

3. Утвердить состав комиссии по работе с населением по снижению уровня задолженности за жилищно-коммунальные услуги (приложение № 2).

4. Опубликовать настоящее распоряжение в установленном порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации

Луговского городского поселения

А.В.Ушаков

Приложение № 1

к Распоряжению администрации Луговского городского поселения

от 16 февраля 2018 г. № 19

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО РАБОТЕ С НАСЕЛЕНИЕ ПО СНИЖЕНИЮ УРОВНЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ЗА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Комиссия по работе с населением по снижению уровня задолженности за жилищно-коммунальные услуги создается в Луговском муниципальном образовании в целях решения вопросов, связанных с взысканием задолженности с населения, проживающего в жилых помещениях жилищного фонда Луговского муниципального образования, за жилищно-коммунальные услуги (далее – ЖКУ), выработки мер, направленных на повышение эффективности ее взыскания, а также предупреждение образования задолженности за ЖКУ.

1.2. Комиссия осуществляет досудебное урегулирование вопросов, связанных с взысканием с населения, проживающего в жилых помещениях жилищного фонда муниципального жилищного фонда, задолженности за жилищно-коммунальные услуги свыше трех месяцев.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Законодательством Правительства Иркутской области, правовыми актами Луговского муниципального образования и настоящим Положением.

1.4. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Луговского городского поселения.

**2. ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ**

2.1. Задачей Комиссии является досудебное урегулирование вопросов, связанных с взысканием с населения, проживающего в жилых помещениях жилищного фонда Луговского муниципального образования, за жилищно-коммунальные услуги (далее – ЖКУ) перед организациями жилищно-коммунального комплекса (далее – предприятия ЖКХ).

2.2. Полномочия Комиссии:

2.2.1. Рассматривает факты и причины образовавшейся задолженности за ЖКУ;

2.2.2. Приглашает на заседание Комиссии нанимателей жилых помещений, не выполняющих обязанность по оплате за ЖКУ свыше трех месяцев, для решения вопросов погашения задолженности, а также для предупреждения ее образования в дальнейшем. Явка на заседание Комиссии приглашенных граждан, имеющих задолженность за ЖКУ, является обязательной;

2.2.3. Рассматривает предложения по заключению нанимателями жилых помещений соглашения с предприятиями ЖКХ о поэтапном погашении задолженности с указанием сроков ее погашения;

2.2.4. Принимает решения о сроках погашения нанимателями жилых помещений, имеющейся задолженности за ЖКУ;

2.2.5. Вносит предложения предприятиям ЖКХ, осуществляющим сбор платежей с населения, по оформлению документов в суд о взыскании задолженности с граждан за ЖКУ;

2.2.6. Формирует реестр неплательщиков, в отношении которых может быть произведено выселение;

2.2.7. Направляет запросы в организации по вопросам, связанным с ее компетенцией;

2.2.8. Заслушивает на своих заседаниях руководителей предприятий ЖКХ по вопросам сбора платежей за ЖКУ с населения;

2.2.9. Проводит анализ динамики состояния задолженности с учетом определения эффективности принимаемых мер по ее снижению;

2.2.10. Вырабатывает рекомендации о способах погашения задолженности за ЖКУ;

2.2.11. Разрабатывает меры, направленные на снижение задолженности по плате за ЖКУ;

2.2.12. Проводит разъяснительную работу среди населения по вопросам своевременной оплаты жилья и коммунальных услуг через средства массовой информации.

2.3. По результатам рассмотрения материалов, связанных с взысканием задолженности с населения и организаций за ЖКУ, Комиссия вправе принять следующие решения:

- установить нанимателю жилого помещения, срок погашения задолженности за ЖКУ;

- предложить обмен (мену) занимаемого жилого помещения на жилое помещение меньшего размера.

**3. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ**

3.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Луговского городского поселения.

3.2. Председателем Комиссии является глава администрации Луговского городского поселения.

3.3. Заседание Комиссии ведет председатель.

3.4. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности возлагаются на заместителя председателя Комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем.

3.6. Председатель Комиссии:

- ведет заседания Комиссии;

- созывает заседания Комиссии и организует ее деятельность;

- определяет форму проведения заседания Комиссии;

- имеет право приглашать на заседания Комиссии заинтересованных физических и юридических лиц.

3.7. Секретарь Комиссии ведет делопроизводство по работе Комиссии.

3.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов состава Комиссии.

3.9. В ходе заседания Комиссия:

- заслушивает информацию, заявителя;

- рассматривает представленные материалы, документы, отчеты;

- принимает решение.

3.10. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Комиссии.

3.11. Граждане, не выполняющие обязательства по оплате ЖКУ, вызываются на заседание Комиссии заказным письмом (с уведомлением) или нарочно письменным извещением за подписью  председателя Комиссии с указанием времени и места проведения заседания, необходимости представления соответствующих документов, подтверждающих оплату ЖКУ, а также мер воздействия, которые будут приняты к нему в случае неявки на заседание Комиссии и непогашения в установленный срок имеющейся задолженности.

3.12. К участию в заседаниях Комиссии привлекаются представители предприятий ЖКХ.

3.13. В целях оперативного решения вопросов и принятия соответствующих мер заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже трех раз в квартал.

3.14. Контроль за исполнением принятых Комиссией решений осуществляет глава администрации Луговского городского поселения

Приложение № 2

к Распоряжению администрации Луговского городского поселения

от 16 февраля 2018 г. № 19

**СОСТАВ**

**КОМИССИИ ПО РАБОТЕ С НАСЕЛЕНИЕ ПО СНИЖЕНИЮ УРОВНЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ЗА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Комиссии  Зам председателя комиссии | Ушаков А.В., глава Администрации Луговского городского поселения  Токарчук Н.Н. , ведущий специалист по жилищно-коммунальному хозяйству и социальным вопросам |
| Секретарь Комиссии | Герасимова А.С., специалист по кадровой работе и информационно-техническому обеспечению |
| Члены комиссии | Дарий Д.М., председатель Думы Луговского городского поселения (по согласованию)  Панченко М.Т., мастер ООО « МПКК»  Поклонова Т.А., кассир-контролер ООО «МПКК»  Шелопугин А.Ю., депутат Думы Мамско-Чуйского района (по согласованию)  Батанова Н.А. , мастер аварийных работ ООО «МПКК»  Петрушкин И.Н., начальник Мамско-Чуйского отделения ООО «Иркутскэнергосбыт»  (по согласованию) |